

Algemene Voorwaarden Sprankelende Relatie

De korte en eenvoudige versie.

1. Jou helpen om een sprankelende relatie te creëren is mijn missie. Ik doe er alles aan om je daarbij te helpen.
2. Dat doe ik op een deskundige en inspirerende wijze waarbij het bereiken van jouw resultaat voorop staat.
3. Het helpt enorm als je datgene wat je leert ook toepast, zodat je resultaat krijgt.
4. Op een overeenkomst tussen ons rust een bedenktijd van 7 kalenderdagen. In geval van annulering van een opdracht door jou gelden de volgende restitutieregelingen:
 - ❖ Annulering door jou kan tot 4 weken voor aanvang van de eerste aanvangsdatum kosteloos geschieden.
 - ❖ Bij annulering tussen 4 en 2 weken voor aanvang van de eerste aanvangsdatum ben je verplicht 80% van het overeengekomen totaal tarief van de overeenkomst te vergoeden.
 - ❖ Bij annulering tussen 2 en 0 weken voor aanvang van de eerste aanvangsdatum ben je verplicht 100% van het overeengekomen totaal tarief van de overeenkomst te vergoeden.
 - ❖ Bij annulering tussen 2 en 0 weken voor de geplande (therapie) sessie ben je verplicht het totaal tarief van de gereserveerde ruimte te vergoeden.
5. Je ziet af van je herroepingsrecht wanneer de levering van onze overeenkomst binnen de bedenktijd plaatsvindt. Dat betreft downloads, toegang tot afgeschermden delen van de website etc.
6. Ik streef er naar om onze samenwerking naar wens te laten verlopen. Mocht je klachten hebben, blijf er niet mee rondlopen. Vertel het me dan los ik het op.
7. Bij afname van een traject of een programma, betaal je de factuur voorafgaande aan het traject of het programma tenzij samen anders overeengekomen.
8. Fijn wanneer je enthousiast bent over mijn diensten en dit anderen laat weten.

De uitgebreide en officiële versie van de algemene voorwaarden kun je hieronder lezen.

1 Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Aanbod:** aanbiedingen, offertes en overeenkomsten
2. **Bedenktijd:** de termijn waarbinnen de Klant gebruik kan maken van zijn herroepingsrecht. De bedenktijd gaat in op de dag die volgt op het sluiten van de overeenkomst;
3. **Klant:** de contractuele wederpartij van Opdrachtnemer;
4. **Digitale inhoud:** gegevens die in digitale vorm geproduceerd en geleverd worden;
5. **Duurzame gegevensdrager:** elk hulpmiddel - waaronder ook begrepen e-mail - dat de Klant of ondernemer in staat stelt om informatie die aan hem persoonlijk is gericht, op te slaan op een manier die toekomstige raadpleging of gebruik gedurende een periode die is afgestemd op het doel waarvoor de informatie is bestemd, en die ongewijzigde reproductie van de opgeslagen informatie mogelijk maakt;
6. **Herroepingsrecht:** de mogelijkheid van de Klant om binnen de bedenktijd af te zien van de overeenkomst. Dit geldt ook voor de overeenkomst op afstand;
7. **Opdrachtnemer:** Sprankelende Relatie die deze voorwaarden hanteert en die producten, (toegang tot) digitale inhoud en/of diensten onder andere op afstand aan Klanten aanbiedt;
8. **Overeenkomst:** De Klant en de Opdrachtnemer zijn een verbintenis aangegaan waarbij levering van producten en/of diensten plaats vindt.
9. **Overeenkomst op afstand:** een overeenkomst die tussen de Opdrachtnemer en de Klant wordt gesloten in het kader van een georganiseerd systeem voor verkoop op afstand van producten, digitale inhoud en/of diensten, waarbij tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend of mede gebruik gemaakt wordt van één of meer technieken voor communicatie op afstand; het betreft het totaal van de tussen Opdrachtnemer en Klant overeengekomen levering van producten en diensten.
10. **Techniek voor communicatie op afstand:** middel dat kan worden gebruikt voor het sluiten van een overeenkomst, zonder dat Klant en ondernemer gelijktijdig in dezelfde ruimte hoeven te zijn samengekomen.

2 Identiteit van Opdrachtnemer

Irma Buenk, Looveltlaan 14, 5345 WD Oss

irma@sprankelenderelatie.nl | www.sprankelenderelatie.nl | 06 13 22 44 27

KvK nr: 55273696 | BTW nr: NL163443841B01 | IBAN nr: NL60 INGB 0006 7444 17

3 Toepasselijkheid

- 3.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod (offertes, aanbiedingen en overeenkomsten) van de Opdrachtnemer en op elke tot stand gekomen overeenkomst onder andere ook op afstand tussen Opdrachtnemer en Klant.
- 3.2 Voordat de overeenkomst al dan niet op afstand wordt gesloten, wordt de tekst van deze algemene voorwaarden aan de Klant beschikbaar gesteld.
- 3.3 Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal de Opdrachtnemer voordat de overeenkomst wordt gesloten, aangeven op welke wijze de algemene voorwaarden bij de Opdrachtnemer zijn in te zien. Op verzoek van de Klant zal de Opdrachtnemer zo spoedig deze algemene voorwaarden digitaal toezenden. Dit geldt ook voor overeenkomsten op afstand.
- 3.4 Opdrachtnemer wijst de toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van de Klant uitdrukkelijk van de hand.

4 Totstandkoming overeenkomst

- 4.1 Alle genoemde aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is gesteld.
- 4.2 Een aanbieding wordt een overeenkomst doordat Klant het aanbod van Opdrachtnemer mondeling dan wel schriftelijk bevestigt.
- 4.3 Op overeenkomsten genoemd onder 4.2. rust een bedenktijd van 7 kalenderdagen. De bedenktijd gaat in op de dag die volgt op het sluiten van de overeenkomst
- 4.4 Als Klant aan Opdrachtnemer gegevens verstrekt, mag Opdrachtnemer uitgaan van de juistheid hiervan en zal zij haar aanbieding hierop baseren.
- 4.5 Alle werkzaamheden die door Opdrachtnemer worden verricht, worden uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Ten aanzien van de beoogde werkzaamheden is sprake van een inspanningsverbintenis aan de zijde van Opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald. Opdrachtnemer is niet gehouden de werkzaamheden persoonlijk te verrichten.

5 Herroepingsrecht

- 5.1 De Klant ziet af van het herroepingsrecht wanneer de volledige levering van de dienst binnen de bedenktijd plaatsvindt.
- 5.2 Het betreft producten en/of diensten die direct geleverd worden binnen de bedenktijd, zoals downloads, directe toegang tot afgeschermden delen van de website, etc.

6 Annulering door de Klant

- 6.1 De Klant heeft het recht om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren per aangetekend verzonden brief wanneer de overeenkomst \geq €1000,00 incl. btw bedraagt. De Klant heeft het recht om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren per email wanneer de overeenkomst $<$ €1000,00 incl. btw bedraagt.
- 6.2 In geval van annulering van een opdracht door Klant gelden de volgende restitutieregelingen:
 - Annulering door de Klant kan tot 4 weken voor aanvang van de eerste aanvangsdatum kosteloos geschieden.
 - Bij annulering tussen 4 en 2 weken voor aanvang van de eerste aanvangsdatum is de Klant verplicht 80% van het overeengekomen totaal tarief van de overeenkomst te vergoeden.
 - Bij annulering tussen 2 en 0 weken voor aanvang van de eerste aanvangsdatum is de Klant verplicht 100% van het overeengekomen totaal tarief van de overeenkomst te vergoeden.
- 6.3 Wanneer Opdrachtnemer, als gevolg van een annulering door de Klant, kosten verschuldigd is aan een door Opdrachtnemer ingehuurd derde partij, is de Klant verplicht deze kosten te vergoeden.
- 6.4 Als de Klant na aanvang van de overeenkomst de deelname beëindigt of anderszins niet aan de overeenkomst deelneemt, heeft de Klant geen recht op enige terugbetaling.

- 6.5 Een uitzondering op 6.4 betreft de garantiebepaling indien dit een onderdeel is van de overeenkomst tussen Klant en Opdrachtnemer.

7 Annulering door Opdrachtnemer

- 7.1 Opdrachtnemer heeft het recht om zonder opgaaf van redenen een overeenkomst te annuleren of deelname van een Klant te weigeren oftewel een door de Klant aangewezen deelnemer te weigeren.
- 7.2 De Klant heeft dan recht op terugbetaling van de reeds betaalde gelden.
- 7.3 De terugbetaling geschiedt tenminste binnen 7 kalenderdagen.

8 Prijzen

- 8.1 Bij totstandkoming van de overeenkomst wordt een prijs afgesproken en schriftelijk vastgelegd.
- 8.2 De in het aanbod genoemde prijzen zijn duidelijk aangeven of het exclusief dan wel inclusief btw betreft.

9 Betalingen

- 9.1 Opdrachtnemer brengt de door de Klant verschuldigde vergoedingen in rekening door middel van een factuur.
- 9.2 Bij afname van een traject of een programma, betaalt de Klant de factuur in de aangegeven valuta door de Klant voorafgaande aan het traject of het programma tenzij samen anders overeengekomen.
- 9.3 Betaling dient plaats te vinden op de in de factuur aangegeven bankrekening met vermelding van het kenmerk van de overeenkomst.
- 9.4 Bij niet, of niet-tijdige betaling is de Klant over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd vanaf 14 dagen na factuurdatum.
- 9.5 Als de Klant niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet heeft Opdrachtnemer het recht deelname van de Klant te weigeren of uitvoering van de overeenkomst op te schorten of te annuleren.
- 9.6 Bij het achterwege blijven van tijdige betaling, staat het Opdrachtnemer vrij de vordering ter incasso uit handen te geven. Alle kosten, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, komen ten laste van de Klant. Onder deze kosten zijn steeds begrepen de kosten van incassobureaus, alsmede de kosten en het loon van in te schakelen deurwaarders en advocaten, ook als deze kosten de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden. In ieder geval zal bij niet-tijdige betaling een minimale vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd zijn groot 10% over de verschuldigde gelden.
- 9.7 In geval van liquidatie, insolventie, faillissement of surseance van betaling zijn de verplichtingen van de Klant onmiddellijk opeisbaar.
- 9.8 Indien de Klant ook na ingebrekestelling een behoorlijke nakoming door Opdrachtnemer verhindert, heeft Opdrachtnemer het recht de overeenkomst te ontbinden.
- 9.9 Ook bij ontbinding met wederzijds goedvinden behoudt Opdrachtnemer haar recht op vergoeding van de door deze ontbinding geleden schade.

10 Vertrouwelijkheid

- 10.1 Klant en Opdrachtnemer zijn verplicht tot geheimhouding, behoudens wettelijk voorschrift, van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is meegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 10.2 Persoonlijke gegevens zullen niet zonder toestemming van de Klant aan derden worden verstrekt. Op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak is Opdrachtnemer gerechtigd persoonlijke gegevens aan derden te verstrekken.

11 Intellectuele eigendom

- 11.1 Opdrachtnemer behoudt ten allen tijden alle rechten op door haar gemaakte presentaties, documenten, hand-outs, videomateriaal, afbeeldingen en/of de hierop betrekking hebbende informatie en kennis.
- 11.2 De in het vorige lid genoemde zaken mogen zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer noch geheel noch gedeeltelijk worden gekopieerd, ter hand gesteld of op andere wijze worden bekend gemaakt, noch door Klant worden gebruikt of ter beschikking worden gesteld anders dan voor het doel, waarvoor ze door Opdrachtnemer verstrekt zijn.

12 Overmacht

- 12.1 Indien één van de partijen wordt getroffen door een situatie van overmacht zal deze de andere partij daarvan onmiddellijk op de hoogte stellen. Klant en Opdrachtnemer zullen in overleg tot een redelijke oplossing trachten te komen.

12.2 Indien Opdrachtnemer tijdelijk verhinderd is haar verplichtingen na te komen door ziekte of overige omstandigheden welke buiten haar invloedssfeer liggen of waarvan zij bij het sluiten der overeenkomst niet op de hoogte was of kon zijn, kan Opdrachtnemer de opdracht door een derde laten uitvoeren of de werkzaamheden opschorten. Opdrachtnemer doet dit alleen in nauw overleg met de Klant.

13 Aansprakelijkheid

13.1 Opdrachtnemer spant zich in de gegeven overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit te voeren overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.

13.2 Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid jegens de Klant voor enige schade dan in het geval haar aansprakelijkheidsverzekering de schade dekt en voor zover de verzekeraar in voorkomend geval tot uitkering overgaat.

13.3 Buiten de in lid 12.2 bedoelde gevallen is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat voor de schadeveroorzakende prestatie in rekening is gebracht. In geen geval zal de schadevergoeding meer kunnen bedragen dan de factuurwaarde exclusief btw.

13.4 Opdrachtnemer zal nimmer aansprakelijk zijn voor schade, die het gevolg is van:

- enige tekortkoming van de Klant bij de naleving van zijn verplichtingen, waaronder begrepen het verlenen van voldoende medewerking bij de uitvoering van de overeenkomst;
- onjuiste en/of onvolledige en/of niet tijdig verstrekte gegevens afkomstig van de Klant.

13.5 De Klant staat in voor de juistheid en volledigheid van de voor de overeenkomst essentiële informatie.

13.6 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade.

13.7 Opdrachtnemer zal niet aansprakelijk worden gesteld indien Klant de mogelijkheid heeft zich ter zake van het ontstaan van de schade rechtstreeks zijn verzekeringsmaatschappij dan wel die van een derde aan te spreken.

13.8 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade aan derden die veroorzaakt wordt door deelnemers aan de activiteiten van de Opdrachtnemer.

13.9 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor schade geleden door Klant die het rechtstreeks en uitsluitend gevolg is van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg is van het niet in acht nemen door Opdrachtnemer van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd. Klant kan geen rechten ontlenen aan adviezen van Opdrachtnemer welke geen betrekking hebben op de verstrekte opdracht.

14 Resultaten

14.1 Opdrachtnemer zal zich bij de uitvoering van een overeenkomst met de ter beschikking staande kennis en ervaring zo goed mogelijk inspannen om met de uitvoering van de overeenkomst het beoogde resultaat te bereiken. Desalniettemin kan Opdrachtnemer geen garanties geven met betrekking tot het resultaat.

15 Klachtenregeling

15.1 Mocht de Klant over de wijze van uitvoering van de overeenkomst een klacht hebben, dan dient deze zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 7 dagen na het beëindigen van de overeenkomst aan Opdrachtnemer te worden gemeld.

15.2 De klacht zal volgens de klachtenprocedure worden behandeld. De klachtenprocedure wordt op aanvraag digitaal toegezonden.

16 Toepasselijk recht en bevoegdheid rechter

16.1 Het Nederlands recht is van toepassing op alle diensten, werkzaamheden, algemene voorwaarden en geschillen die voortvloeien uit de tussen Opdrachtnemer en Klant gesloten overeenkomst.

16.2 Indien er door of naar aanleiding van de overeenkomst een geschil rijst tussen Klant en Opdrachtnemer, dan zullen partijen trachten dit geschil in der minne te schikken.

16.3 Een geschil is aanwezig indien één der partijen zulks schriftelijk aan de wederpartij kenbaar maakt onder opgave van hetgeen naar het oordeel van die partij het onderwerp van geschil is.

16.4 Geschillen, die voortvloeien uit overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, en die niet behoren tot de competentie van de Kantonrechter, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de plaats van vestiging van Opdrachtnemer.